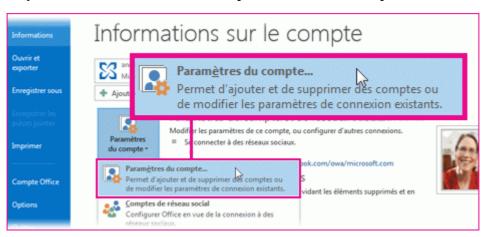
Outlook est probleme envoi sur certaines adresses dans le carnet adresse global

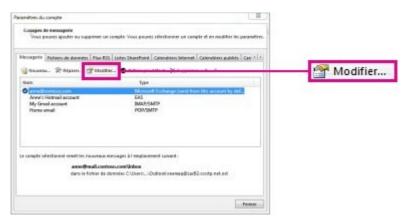
-verifier sur owa le fonctionnement ou desactiver le mode cache d'outlook dans parametres de compte

Activer ou désactiver la Mode Exchange mis en cache

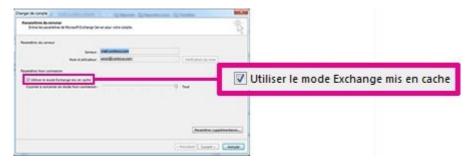
1. Cliquez sur Fichier > Paramètres du compte > Paramètres du compte.



2. Cliquez sur le compte Exchange ou Office 365, puis cliquez sur Modifier.



3. Sous Paramètres hors connexion, activez la case à cocher Utiliser le mode Exchange mis en cache.



4. Quittez, puis redémarrez Outlook.

Si vous voulez désactiver le mode Exchange mis en cache, répétez les étapes, mais désactivez la case à cocher **Utiliser le mode Exchange mis en cache**.

Par défaut, 12 mois de votre message électronique est disponible hors connexion, mais vous pouvez <u>contrôler la quantité de messages conservé hors connexion</u>.

-recontruire le carnet adresse global sur le poste renommer *.oab dans%userprofile%\local settings\Application data\microsoft\outlook

Relancer outlook qui retelecharge le gal et créer un nouveau fichier oab

-verifier exclusion du fichier sur antivirus

-autres sources:

 $\underline{https://support.microsoft.com/fr-fr/help/2429946/how-tod-troubleshoot-the-outlook-offline-address-book-in-an-office-365}$

-Comment forcer la mise à jour de OAB? SERVEUR

Pour forcer la mise à jour de OAB connectez vous à **Exchange System Manager** (ESM), développez le contenaire **Destinataires** puis **Liste d'adresses en mode hors connexion**.

Ce contenaire contient au moins **Default Offline Address List** qui est le fichier OAB par défaut, mais il peut également contenir d'autres listes d'adresses définit sur chacun de vos serveurs Exchange. Pour mettre à jour OAB, faite un clic droit sur **Default Offline Address List** et cliquez sur **Reconstruire**. Un message vous informe que le temps de mise à jour peut réduire les performances de Exchange. Cliquez sur **Oui** pour lancer la mise à jour.

Vous pouvez modifier les paramètres de planification en double cliquant sur **Default Offline Address List** puis sur **Personnaliser...**

OUTLOOK

Comment recevoir la mise à jour de OAB sur Outlook?

Une fois le carnet d'adresses en mode autonome reconstruit il est nécessaire de le télécharger depuis votre client Outlook.

Pour cela ouvrez Outlook puis naviguez vers **Outils** \ **Envoyer/recevoir** **Télécharger le Carnet d'adresses** et cliquez sur **OK** dans la fenêtre qui apparait.

Une fois la mise à jour effectuée vous pouvez constater, lorsque vous adressez un message, que vos modifications sont bien prises en compte (Présence d'un nouvel utilisateur, modification d'une adresse ou d'un display name effective, ...)